



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE**

**I. C. VIA ORMEA**

Via Ormea, 6 ☎ 0661568456 📠 0661569749

00166 ROMA – XXVI° Distretto – XIII° Municipio

C.M. RMIC8G200T – C.F. 97715090581

[www.icviaormea.edu.it](http://www.icviaormea.edu.it) ✉ [rmic8g200t@istruzione.it](mailto:rmic8g200t@istruzione.it) ✉ [rmic8g200t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8g200t@pec.istruzione.it)

COMUNICAZIONE DOCENTI N. 205

COMUNICAZIONE ATA N. 172

*Al personale scolastico*

Plessi Via Casalotti (sez.L)

Via Orbassano

Via Cornelia

**Oggetto: Distribuzione e consumo degli spuntini di metà mattina e delle merende pomeridiane**

In allegato la nota del Municipio 13 relativa all'oggetto.

Roma, 01/06/2022

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Giuseppe Russo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co.2, D.lgs. 39/93)

# ROMA



Municipio XIII Roma Aurelio  
Direzione Socio- Educativa  
Il Direttore

Roma, li 31.5.22  
Prot.n. CS/2022/ 47216

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi  
del Municipio XIII- Roma Aurelio

Ai Funzionari Educativo Scolastici/POSES  
del Municipio XIII- Roma Aurelio

E, p.c. Al Direttore del Municipio XIII – Roma Aurelio

**Oggetto: Servizio di ristorazione scolastica- Distribuzione e consumo degli spuntini di metà mattina e delle merende pomeridiane**

Con la presente si trasmette l'allegata nota del Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale, prot. n. QM/2022/18536 del 26.05.2022, relativa a quanto in oggetto, al fine di garantire la massima diffusione di tale nota e la massima collaborazione del corpo insegnante per la corretta gestione della fase relativa al consumo degli spuntini di metà mattina e delle merende pomeridiane, invogliando al consumo delle pietanze in aula, al fine di contenere il rischio di deterioramento delle derrate non consumate e di ridurre lo spreco alimentare.

Marcello Visca

Prot. n. CS/2022/45720  
del 26.05.2022

ROMA



Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale  
Direzione servizi di supporto Sistema Educativo Scolastico  
Ufficio Programmazione Alimentare

Prot. QM/2022/0018536  
del 26/05/2022

Ai Municipi I – XV  
Direttori di Municipio

Ai Direttori di Direzione  
Socio-Educative

Alle Imprese di Ristorazione:  
Municipi I-XV

**Oggetto: Distribuzione e consumo degli spuntini di metà mattina e delle merende pomeridiane**

In riferimento all'oggetto, la scrivente Direzione informa che durante le ispezioni si sono riscontrate alcune criticità relative alla gestione, alla distribuzione e al consumo degli spuntini di metà mattina e delle merende pomeridiane, previste nel menu giornaliero.

In particolare, gli artt. 24 e 45 del C.S.D.P. 2021-2026 prevedono rispettivamente che l'O.E.A. prepari e distribuisca (in tutte le sezioni/classi) ad ogni utente del nido, delle sezioni ponte e progetto 0-6, nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di I grado, uno spuntino di metà mattina e una merenda pomeridiana, negli orari concordati con i Municipi territorialmente competenti, sentiti i Dirigenti Scolastici/POSES.

A tal proposito, la scrivente Direzione ritiene necessario richiedere la collaborazione del corpo insegnante per la corretta gestione della fase relativa al consumo, ed in particolare per invogliare al consumo delle pietanze in aula, al fine di contenere il rischio di deterioramento delle derrate non consumate e di ridurre lo spreco alimentare.

Pertanto, a fine giornata gli spuntini di metà mattina e le merende integre non consumate, in nessun caso, devono restare all'interno delle classi per consumi successivi, in quanto si determinerebbe un ingiustificato rischio igienico-sanitario, ma devono esser consegnati ai genitori degli utenti all'uscita da scuola e/o restituiti all'Impresa di ristorazione affinché, come previsto dall'art. 60 del C.S.D.P., possano destinare i suddetti prodotti alimentari ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale, ai fini di beneficenza, nel rispetto della Legge del 19 agosto 2016 n.166.

Infine, si rammenta che le Imprese aggiudicatrici sono tenute, come previsto dal sopra citato articolo, a presentare ogni 4 mesi agli uffici competenti della scrivente Direzione tutta la documentazione comprovante l'avvenuta donazione delle quantità non consumate agli enti caritatevoli.

Si invitano i Municipi a trasmettere la presente nota ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi insistenti sul proprio territorio e alle P.O.S.E.S., al fine di garantire la massima diffusione del contenuto della presente nota.

Responsabile Unico del Procedimento

P.O. Pianificazione, programmazione, governo, monitoraggio  
ed efficientamento del servizio di ristorazione educativo – scolastica  
nei nidi, nelle scuole dell'infanzia e nella scuola dell'obbligo  
Sabrina Scotto di Carlo

Il Direttore  
Alessia Pipitone

Firmato digitalmente da  
ALESSIA PIPITONE